

O F E R T A

Ip.	Wykonanie remontu nawierzchni brukarskich i asfaltowych oraz utwardzeń pod gabaryty na osiedlu „Targówek”
1.	<u>Nazwa i dokładny adres Wykonawcy</u> NIP Regon telefon kontaktowy: fax: adres poczty e-mail: adres strony internetowej <u>www.....</u>
2.	<u>Data sporządzenia oferty:</u>
3.	<u>Przedmiot oferty określony ściśle wg SIWZ</u> 1. Przedmiotem zamówienia jest naprawa i modernizacja ciągów pieszo-jezdných na osiedlu „Targówek” 2. Zakres rzeczowy prac obejmuje następujące roboty: Naprawy nawierzchni asfaltowych, nawierzchni z kostki i płyt betonowych, ustawienie krawężników i obrzeży, ułożenie nowych nawierzchni z kostki oraz roboty towarzyszące.
4.	<u>Cena ofertowa</u> 1) Cena ofertowa łącznie z podatkiem VAT , proponowana przez Wykonawcę za wykonanie przedmiotu zamówienia, wg harmonogramu rzeczowo - finansowego, wynosi: ŁĄCZNIE: a) cyfrowo: zł, b) słownie: złotych, w tym: zł netto + zł podatek VAT(.....%). 2) Cena ofertowa uwzględnia wszystkie koszty niezbędne do poniesienia przez Wykonawcę w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia. 3) Cena ofertowa za wykonanie przedmiotu zamówienia nie podlega waloryzacji.
5.	<u>Terminy wykonania zamówienia wymagane przez Zamawiającego</u> 1) Termin rozpoczęcia: np. od dnia zawarcia umowy lub [data]. 2) Termin zakończenia: wraz z odbiorem końcowym przedmiotu zamówienia : [tj. długość czasu wykonywania robót

Osiedla "Targówek"
Pełnomocnik Zamawiającego: RSM "Praga"
[Podpis]
Grażyna Rogosz

6.	<p><u>Zabezpieczenie na czas rozstrzygnięcia przetargu - wadium (wg SIWZ)</u></p> <p>Zabezpieczenie na czas rozstrzygnięcia przetargu (wadium) w kwocie zł (zgodnie ze SIWZ) wnosimy w formie pieniężnej / gwarancji bankowej *</p> <p><i>*niepotrzebne skreślić</i></p>
7.	<p><u>Wzór umowy</u></p> <p>1) Akceptujemy warunki umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.</p> <p>2) Jesteśmy świadomi, że w przypadku gdy:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) odmówimy podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, b) nie wniesiemy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w SIWZ, c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po naszej stronie, d) w odpowiedzi na wezwanie nie złożymy dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w SIWZ lub pełnomocnictw, chyba że udowodnimy, że wynika to z przyczyn nie leżących po naszej stronie, <p>wniesione przez nas wadium podlega przepadkowi wraz z odsetkami,</p> <p>3) Zobowiązujemy się, że w przypadku wyboru naszej oferty przedłożymy przed podpisaniem umowy polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę minimum % wartości brutto przyszłego zamówienia.</p> <p>4) Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty jako Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do dostarczenia przed podpisaniem umowy umowy konsorcjum regulującej sposób współdziałania konsorcjantów, zakres usług przewidziany do wykonania przez każdego z nas i sposób odpowiedzialności oraz wskazującej lidera konsorcjum.</p>
8.	<p><u>Gwarancja jakości i rękojmi za wady</u></p> <p>1. W przypadku wyboru naszej oferty, udzielimy gwarancji jakości i rękojmi za wady wykonanego przedmiotu zamówienia na okres lat od dnia odbioru końcowego robót [opis robót lub usług – zamówienia] wymienionych w § ... wzoru umowy, zrealizowanych na podstawie przedmiotu umowy.</p> <p>2. Akceptujemy bieg okresu gwarancji jakości i rękojmi od dnia sporządzenia protokołu końcowego przedmiotu umowy, o którym mowa w § ... ust.... wzoru umowy.</p>
9.	<p><u>Podwykonawcy</u></p> <p>Oświadczamy, iż niniejsze zamówienie zamierzamy wykonać bez udziału podwykonawców / z udziałem podwykonawców*.</p> <p>Podwykonawcom powierzymy wykonanie następującego zakresu prac</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><i>* niepotrzebne skreślić</i></p>
10.	<p><u>Ważność oferty</u></p> <p>Oferta nasza jest ważna dni od dnia upływu terminu składania ofert.</p> <div style="text-align: right;"> <p><small>Kierownik Administracji Ośrodka "Targówek" Pełnomocnik Zarządu RSM "Praga"</small></p> <p><i>Grażyna Rogosz</i></p> </div>

11. Załączniki dołączone do oferty

Należy wymienić kolejno numery załączników i stron, w tym w szczególności dokumenty i oświadczenia wymienione w SIWZ, tj.:

- kopia dowodu wpłaty wadium.
- dokument potwierdzający jej status prawny, wypis z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (CEIDG) lub rejestru sądowego, wypis z rejestru działalności gospodarczej.
- numer NIP.
- numer REGON.
- oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z Regulaminem Postępowania Przetargowego RSM „Praga”. w przypadku oferentów składających wspólną ofertę o ich solidarnej odpowiedzialności przy wykonywaniu zobowiązań, oświadczenie, iż pod rygorem utraty wadium, oferent zobowiązuje się do zawarcia umowy / w przypadku gdyby przetarg wygrał / na wynegocjowanych warunkach.
- zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu z płatnościami (nie starsze niż sprzed 3-ch miesięcy).
- zaświadczenie z ZUS o nie zaleganiu z płatnościami (nie starsze niż sprzed 3-ch miesięcy).
- wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z wymaganymi dokumentami.
- harmonogram wykonania robót z terminami realizacji,
- uprawnienia niezbędne do realizacji przedmiotu przetargu.
- wykaz wykonanych zamówień odpowiadający swoim rodzajem wartością przedmiotowi zamówienia
- referencje innych zlecniodawców.

.....
(Data i podpis osoby upoważnionej)

Kierownik Administracji
Osiedla "Targówek"
Pełnomocnik Zarządu RSM "Praga"

Grażyna Rogosz